

PATVIRTINTA
Direktorė

Roma Raškevičienė

MARIJAMPOLĖS SAV. MOKOLŲ PROGIMNAZIJOS 2022 - 2023 M. M. VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos (toliau – Progimnazijos) 2022-2023 m. m. veiklos planas (toliau – Planas), rengiamas atsižvelgus į valstybinę bei Marijampolės savivaldybės švietimo strategiją, strateginį Progimnazijos planą, bendruomenės poreikius, Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, Progimnazijos ugdymo planą, patvirtintą Progimnazijos direktoriaus. Planas nustato metinius Progimnazijos veiklos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams įgyvendinti.

2. Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti mokinių ugdymo(si) poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo srityje, laiduoti priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio išsilavinimo I dalies įsigijimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Planą įgyvendins Progimnazijos administracija, mokytojai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

4. Plano projektas pristatomas Progimnazijos tarybai, Mokytojų tarybai.

II. 2021-2022 M. M. PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

5. **Bendrieji duomenys apie Progimnaziją.** Progimnazijai vadovauja: 1 direktorius, 1 pavaduotojas ugdymui - tai sudaro 2,0 pareigybes (etatus). Dirba mokytojai: 1 priešmokyklinio ugdymo, 4 pradinio ugdymo, 2 lietuvių kalbos ir literatūros, 3 užsienio kalbos, 2 dorinio ugdymo, 1 matematikos ir informacinių technologijų, 1 istorijos, 1 geografijos, 1 biologijos, chemijos, gamtos ir žmogaus, 1 fizikos, 1 dailės, 2 technologijų, 1 muzikos, 1 fizinio ugdymo, 1 vadovauja tik neformaliojo vaikų švietimo programai. Progimnazijoje yra 12,97 pareigybės (etato) bendrojo ugdymo mokytojų. Pailgintos dienos grupės mokytojai skirta 1 pareigybė (etatas). Švietimo pagalbą teikia 9 švietimo pagalbos specialistai: 2 logopedai – sudaro 0,75 pareigybės (etato), 1 specialusis pedagogas – sudaro 0,75 pareigybės (etato), 1 socialinis pedagogas – sudaro 0,5 pareigybės (etato), 1 psichologas – sudaro 0,25 pareigybės (etato), 3 mokytojo padėjėjai: iš jų - PUG padėjėjas 0,5 pareigybės (etato), 2 bendrojo ugdymo mokytojo padėjėjai – sudaro 0,5 pareigybės (etato), 1 bibliotekininkas – 0,5 pareigybės (etato). Iš viso švietimo pagalbai skirta 3,75 pareigybės (etato) (su bibliotekininko pareigybe). Aptarnaujanti ir techninį personalą sudaro 13 žmonių – 11,75 pareigybės (etato).

Rugsėjo pirmosios dienos duomenimis mokėsi 196 mokiniai. Iš jų ugdoma 40 specialiųjų poreikių mokinių. Progimnazijoje sudaryti 8 klasių komplektai ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupė. Mokslo metų eigoje adaptavosi 15 ukrainiečių vaikų.

Progimnazijos mokinių pažangumas 2021-2022 m. m. ir tolimesnė 8-okų veikla pabaigus Progimnaziją. 8 klasę baigė 24 mokiniai. Visi mokiniai sėkmingai baigė pagrindinio ugdymo 1-ąją dalį ir gavo Pagrindinio ugdymo programos I dalies baigimo pažymėjimus. 14 mokinių planuoja tęsti

ugdymą Sūduvos gimnazijoje, 5 – Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijoje, 5 – Marijampolės profesiniame rengimo centre.

Mokytojų kvalifikacija. Per 2021-2022 m. m. mokytojai kėlė kvalifikaciją sistemingai atsižvelgiant į kiekvieno poreikius ir tobulintinas kompetencijas mokymuose, trumpalaikiuose seminaruose. 26 pedagogai dalyvavo 1460 valandų mokymuose, vidutiniškai vienam pedagogui tenka 56 val. (9 dienos, 1 diena – 6 val.).

19 pedagogų dalyvavo bendrame seminare „Įgalinimo, įtraukiojo ugdymo samprata. Pozityvios elgsenos konstravimas individualiu, klasės ir institucinių lygmeniu“. Seminaro tikslas - ugdyti teigiamas nuostatas ugdant įvairių gebėjimų, sutrikimų turinčius mokinius, įsivertinti savo įstaigos esamą situaciją įtraukiojo ugdymo lygmenyje.

Trys pedagogės dalyvavo projekto Erasmus+ programose: „Jaunimo mainai“ ir „Kaip susitvarkyti su migrantų įtraukimu Covid19 ligos laikotarpiu“.

Pedagogai pradėjo dalyvauti mokymuose, skirtuose pasiruošimui bendrojo turinio programų atnaujinimui: „Pasirengimas ugdymo turinio atnaujinimui“, „Pokyčiai atnaujintose lietuvių kalbos ir literatūros programose“, „Kaip kūrybiškai ir kokybiškai įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą?“

Vokiečių kalbos ir gamtos ir žmogaus vyr. mokytojos tęsė dalyvavimą ir įtraukimą 6 klasių mokinių projekte „Clilig. Integruotas vokiečių kalbos ir dalyko mokymas Lietuvoje“, kurį vykdo Goethe institutas. Projekto metu pedagogės dalyvavo mokymuose, jų paruošti mokiniai skaitė pranešimą ir laimėjo 3 vietą bei dalyvavimą savaitgalio stovykloje.

16 pedagogų atnaujino žinias vadovavimo edukacijų, išvykų, turistinių renginių vykdymo ir organizavimo klausimais.

6. Mokinių dalyvavimas konkursuose, olimpiadose, iniciatyvose, dalyvių pasiekimai per 2021-2022 m. m.

Pradinių ir 5-8 klasių mokytojai aktyviai dalyvavo įvairaus pobūdžio, vaikų gebėjimus ir poreikius atitinkančiuose konkursuose, parodose, projektuose, olimpiadose, iniciatyvose, vykdė akcijas, vyko į pamokas netradicinėje aplinkoje. 15 parodų, parodų konkursų dalyviai gavo padėkas iš organizatorių, III vietos laimėjimą. PUG respublikiniame vaikų kūrybinių darbų konkurse „Paukštis ar kiaušinis“ gavo I, II vietų diplomus. Tarptautinėje olimpiadoje „KINGS“ vaikai gavo 13 diplomų, 2 padėkas, gausų skaičių diplomų, padėkų, prizų vaikai gavo dalyvaudami „Olympis 2021-Rudens sesija“ ir „Olympis 2022-Pavasario sesija“. 32 mokinius ruošė 9 mokytojai.

1-4 kl. mok., 5-6 kl. mokiniai dalyvavo dailiojo rašto, raštingiausio mokinio konkursuose. Prizinių vietų neužėmė, bet pasinaudojo galimybe pasitikrinti savo gebėjimus.

Anglų k. mokytoja R. Račiuvienė su 8 mokiniais dalyvavo anglų kalbos projektuose. Lietuvių kalbos mokytoja D. Šulciuvienė paruošė 5 kl. mokinį dalyvavimui respublikiniame dailaus rašto mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, konkurse.

Praktiškai išmėginti su formalus švietimo programomis susijusius praktinius dalykus vaikai vyko į 6 edukacijas Marijampolės kolegijos STEAM atviros prieigos centre.

Kultūros paso renginių paslaugoms išnaudota 1212 eurais (2022 m). Tai daugiau nei 50 proc. skirtų pinigų (vienam mokiniui skirta 12 eurų). 12 edukacijų suorganizavo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 klasių vadovės ir mokytojos. 100 proc. 1-4 kl. mokinių pasinaudojo paslaugomis, 5-8 kl. – apie 75 proc. Beveik 100 proc. skirtų lėšų progimnazija išnaudojo 2021 metais.

Didelis dėmesys progimnazijoje skirtas ekologijai. Vykdydami EKO mokyklų tinklo veiklą mokiniai su mokytojais aktyviai dalyvavo su ekologija susijusiuose renginiuose. Projekto „Gamtos herojai“ metu progimnazija gavo padėką už indėlį, prisidedant už aplinkosauginio švietimo populiarinimo jaunosios kartos bei savo bendraamžių tarpe, gamtai draugiškų idėjų sklaidos, prie tvaraus gyvenimo būdo formavimo ir dalyvavimo veikloje. Tokias vertybes mokiniai puoselėjo ir ekologinėse pamokose, „Žaliojo raštingumo“ paskaitose, A. Bagdonienė ir Jaunųjų ekologų būrelio

mokiniai laikė „Atliekų kultūros egzaminą“ ir gavo Eksperto ir Žinovo diplomus, ekologų būreliui buvo suorganizuota edukacija Marijampolės atliekų tvarkymo centre.

Jau tradicija tapusios vyko Tolerancijos savaitė, pilietinė Sausio 13-osios iniciatyva, „Pasakos iššūkis“.

7. **Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas.** Direktoriaus įsakymu 2020 m. rugpjūčio 30 d. Nr. V1-35 „Dėl mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės sudarymo“ patvirtinta Progimnazijos veiklos įsivertinimo darbo grupė, kuri, vadovaudamasi „Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika (2016 m. kovo 29 d., Nr. V-267), atliko įsivertinimą 2.1.3 rodiklio - „**2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius.**“

Rezultatai pateikti lentelėje:

Rodiklio numeris ir pavadinimas	2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius.
Įsivertinimo instrumentai (metodai, būdai, šaltiniai), respondentų grupės.	Darbo grupės parengtas klausimynas. Mokyklos aplinkos stebėjimas. Diskusijos su mokytojais ir mokiniais. Metodinių grupių veiklos dokumentai. VGK dokumentai. Respondentų grupės: mokiniai, mokytojai ir tėvai.
Privalumai	Kilus ugdymosi sunkumams mokiniai sulaukia pagalbos. Kilus psichologinių problemų mokiniai sulaukia tinkamos pagalbos. Teikdama pagalbą mokykla bendrauja su mokinio tėvais. Gabūs mokiniai dalyvauja konkursuose, olimpiadose. Mokiniai gali dalyvauti neformaliojo švietimo užsiėmimuose, mokykloje. Mokiniai dalyvauja mokykloje organizuojamų projektų veikloje.
Trūkumai	Kilus socialinių problemų mokiniai ne visada laiku sulaukia tinkamos pagalbos. Mokytojai pastebi ir ugdo ne kiekvieno mokinio gabumus bei talentus. Mokiniai dalyvauja mokyklos savivaldoje, tačiau ne visi mokyklos mokiniai žino apie Mokinių tarybos organizuojamą veiklą.
Tobulintini dalykai	Iškilusių socialinių problemų sprendimas. Kiekvieno mokinio gabumų ugdymas. Mokinių tarybos organizuojamos veiklos pristatymas visos mokyklos mokiniams.
Rekomendacijos planavimui (paremtos ir susietos su Privalumais – Trūkumais – Tobulintiniais dalykais , nurodant konkrečius situacijos gerinimo būdus ir galimybes)	Greičiau ir efektyviau spręsti iškilusias socialines problemas. Pastebėti mokinių gabumus ir juos ugdyti. Visos mokyklos mokiniams pristatyti Mokinių tarybos organizuojamą veiklą.

8. Vykdam 2021 – 2022 mokslo metų Progimnazijos veiklos plane numatytas priemonės, buvo pasiekti tokie rezultatai:

2021-2022 m. m. veiklos tikslas – kokybiško ugdymo teikimas įvairių gebėjimų bei poreikių mokiniams kuriant pozityvią emocinę aplinką, lemiančią gerą mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogų savijautą.

Veiklos uždaviniai	Kiekybiniai ir kokybiniai veiklos rezultatų vertinimo kriterijai	Vertinimo kriterijų planuotų reikšmių ir ataskaitinio laikotarpio vertinimo kriterijų rezultatų lyginamoji analizė
<p>1. Kurti patrauklią ir ugdomąsi motyvuojančią aplinką (tęstinis).</p>	<p>1. Progimnazijos personalo darbo užmokesčio, komunalinių paslaugų, ryšių, kvalifikacijos kėlimo apmokėjimo, mokyklinių autobusų išlaikymo ir kitų paslaugų apmokėjimo užtikrinimas. Nelieta kreditorinių įsiskolinimų.</p> <p>2. Įstaigos pajamos 2,9 tūkstančio eurų 100 proc. panaudotos nusidėvėjusiam inventoriui, atsargoms, paslaugoms ir kitoms priemonėms, reikalingoms ugdymo proceso įgyvendinimui, įsigyti, bei darbo užmokesčiui atstatyti.</p> <p>3. Saugių mokinių pavežimo paslaugų užtikrinimas. 80 proc. visų mokinių, kuriems paskirtas nemokamas pavežimas, naudojami mokyklinių autobusų teikiamomis paslaugomis. Planuojamos piniginės lėšos iki gruodžio 31 d. kitų vežėjų paslaugoms (ne mokyklinių autobusų): 0,3 tūkstančio eurų.</p> <p>4. Pradėti įrengti technologijų kabinetai (medžio ir buities darbams). 1. Rugsėjo 1 dienai sudaryta sutartis su technologijų mokytoju.</p> <p>2. Įsigyta mokymo priemonių technologijų kabinetų (medžio ir buities darbams) įrangai už 1,1 tūkstančio eurų.</p> <p>Infrastruktūra patobulinta 5 proc.</p> <p>5. Panaudojant DNR plano lėšas skaitmeninio ugdymo plėtrai, planuota įsigyti Eduka klasė licencijų mokytojams, mokiniams ir EMA pratybų licencijų mokiniams už 2000 eurų.</p> <p>Planuota įsigyti trūkstantų vadovėlių už 2000 eurų.</p> <p>Įsigyta kitų reikalingų mokymo priemonių už 1,100 tūkstančio eurų.</p> <p>6. 100 proc. mokinių nemokamas maitinimas organizuojamas naudojant išmaniają įrangą, elektronines paslaugas.</p>	<p>1. 2021-12-31 kreditorinis įsiskolinimas - 1779,59 eur.</p> <p>2. 3728,20</p> <p>3. 230,84</p> <p>4. 949,00</p> <p>5. 3563,98</p> <p>6. 21324,44</p> <p>7. Per viešas elektronines pirkimo sistemas iš viso įvykdyta 23,01 proc. visų įstaigos pirkimų. Mūsų paskelbtas maitinimo paslaugų pirkimo konkursas CVP IS sistemoje (CPO nėra galimybės) neįvyko, nes nebuvo pateikta pasiūlymų dalyvauti konkurse - vertė sudaro apie 25 % visų metinių pirkimų sumos.</p> <p>Paskelbtas vejos pjovimo traktoriaus pirkimas per CPO, kurio vertė sudaro 3,21 % visų metinių pirkimų sumos, neįvyko dėl tiekėjo kaltės.</p> <p>8. Įstaigoje rengiamų dokumentų dalis parengta DVS „Kontora“ priemonėmis 85 proc.</p>

	<p>7. Įstaigos vykdomi viešieji pirkimai ne mažiau nei 30 proc. metinių pirkimų vertės vykdomi per CPO.</p> <p>8. Rengiamų dokumentų dalis parengta DVS „Kontora” priemonėmis ne mažiau 80 proc.</p>	
<p>2.Plėtoti palankaus socialinio emocinio klimato ir saugios aplinkos kūrimą.</p>	<p>1.Inicijuota VGK posėdžių pagal poreikį. 100 proc. pedagogai vadovaujasi Atvejo koordinavimo planu.</p> <p>2. Progimnazijos bendruomenė geba atpažinti patyčias, į jas operatyviai reaguoti; sumažėjo patyčių 2 proc.</p>	<p>1. 2021-2022 m. m. vyko penki VGK posėdžiai, trys pasitarimai. Svarstyti klausimai: dėl mokinio gebėjimų ir galių pakartotinio ir pirminio tyrimo, dėl pagalbos plano mokiniui sudarymo ir įgyvendinimo, dėl pagalbos nelankančiam mokiniui, dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimų. Sprendžiant iškilusias netinkamo elgesio problemas progimnazijoje ugdymo proceso metu pedagogai vadovaujasi Atvejo koordinavimo planu, naudoja priemones netinkamai besielgiantiems mokiniams.</p> <p>2. Progimnazijos bendruomenės nariai geba atpažinti patyčias, į jas laiku ir tinkamai reaguoja. Olweus apklausos rezultatai rodo, jog vaikai labiau geba atskirti patyčias, dažniau apie jas praneša suaugusiems, ypač tėvams. Po įvykusio Olweus patyčių programos audito progimnazijai suteiktas 2022-2023 m. m. “Olweus mokyklos vardas”.</p>

<p>3. Tobulinant pagalbos mokiniui teikimo sistemą, siekti suasmeninto ugdymo(si).</p>	<p>1. Atliktas tyrimas identifikuoti problemas, kilusias mokiniams dėl nuotolinio mokymosi.</p> <p>2. Parengtas ir įgyvendintas ne mažiau 90 proc. mokinių ugdymo(si) praradimų kompensavimo planas.</p> <p>3. Pasiektas metinis mokinių pažangumas ne žemesnis kaip 90.</p> <p>4. Nacionalinio mokinių patikrinimo 4, 8 klasių atskirų dalykų patikrinimo rezultatai ne žemesni nei šalies rezultatų vidurkis. Metodinėse grupėse aptartos NMPP užduotys, atkreiptas dėmesys į atskirų užduočių įveikimo sunkumus, numatytas laikas ir priemonės užduočių įveikimui.</p> <p>5. Stebima ir fiksuojama 5-8 klasių mokinių individualioji pažanga kas pusmetį ją pildant mokiniui individualios pažangos fiksavimo lape. Mokslo metų pabaigoje užfiksuota atskirų mokinių mokymosi pažanga (kurie 1-ojo pusmečio pabaigoje turėjo nepatenkinamų mokymosi pasiekimų įvertinimų).</p> <p>6. 100 proc. mokiniai, sėkmingai pabaigę aštuonias klases, tikslingai tęsia mokymąsi pasirinktoje ugdymo įstaigoje.</p> <p>7. Ugdymo turinys pritaikytas SUP turintiems mokiniams, taikomos trijų lygių užduotys nevienodų gebėjimų mokiniams. Pamokoje dominuoja praktiniai žinių taikymo metodai.</p> <p>8. Suteikta pagalba visiems SUP mokiniams 100 proc. kontaktinio ar nuotolinio ugdymo organizavimo būdu.</p> <p>9. Pailgintas grupės veiklos laikas - iki 6 val. Parengtas ir patvirtintas Pailgintos dienos grupės veiklos tvarkaraštis. Esant nuotoliniam ugdymui, taikomas Pailgintos dienos grupės mokinių sinchroninis ugdymas. Atnaujinta patalpa.</p> <p>10. Įveiktas mokinių adaptacinis periodas: 100 proc. naujai atvykę mokiniai į pradines klases, 5-8 klases išmokyti naudotis „Microsoft Office 365“ (Teams) nuotoline mokymosi aplinka. Mokinių adaptacija aptarta Mokytojų tarybos posėdyje.</p> <p>11. Mokinių sveikos gyvensenos ir</p>	<p>1. Išanalizavus mokinių įvertinimų vidurkius nuotolinio ugdymosi metu, mokytojų pastebėjimus apie mokinių elgesio pokyčius, tėvų išsakytas nuomones apie vaikų ugdymąsi nuotoliniu būdu, padarytos išvados ir pasiūlytas veiksmų planas kompensuoti ugdymosi praradimams ir gerinimui. emocinei vaikų būklei.</p> <p>2. Parengtas Mokinių ugdymosi praradimo kompensavimo planas 2021-2022 m. m. Plane parengtos 11 priemonių buvo efektyviai įgyvendintos (90 proc.).</p> <p>3. Mokinių pažangumas 99,5 proc. Vienas 6 kl. mokinys gavo du nepatenkinamus įvertinimus, jam paskirti papildomi darbai.</p> <p>4. Nacionalinio mokinių patikrinimo 4 klasių atskirų dalykų patikrinimo rezultatai aukštesni nei šalies rezultatų vidurkis. 6 ir 8 klasės vidurkiai žemesni nei Lietuvos, išskyrus 8 kl. skaitymo rezultatus. Rezultatai aptarti metodinėje pradinėse klasių ir PUG grupėje. Protokolas Nr.4 2022-06-14. (atskirų užduočių įveikimo sunkumams įveikti planas parengtas).</p> <p>5. Visi 5-8 klasių mokiniai pildė individualios pažangos lapus. Klasių vadovai atliko surinktą informaciją panaudos kitų metų ugdymosi kokybės gerinimui.</p> <p>6. 8 klasę baigė 24 mokiniai ir gavo Pagrindinio ugdymo programos I dalies baigimo pažymėjimus. Mūsų duomenimis, 14 mokinių planuoja tęsti ugdymą Sūduvos gimnazijoje, 5 – Marijampolės Rygiškių Jono gimnazijoje, 5 – Marijampolės profesiniame rengimo centre.</p> <p>7. 80 proc. ugdymo turinio</p>
---	--	--

	<p>aplinkos puoselėjimas: sudarytas EKO veiklų planas, pagal jį vykdomos veiklos – procentas nuo suplanuotų veiklų. Pateiktos programų „Pienas vaikams“ ir „Vaisiai jums“ ataskaitos.</p> <p>12. Patobulintas neformaliojo vaikų švietimo organizavimas: baigiantis mokslo metams, atlikta mokinių pageidavimų analizė, neformaliojo vaikų švietimo programų sąrašas kitiems mokslo metams suformuotas atsižvelgiant į mokinių pageidavimus ir progimnazijos galimybes. Pakoreguotas neformaliojo vaikų švietimo programų sąrašas 2021-2022 m. m. Veikė mokinių vasaros poilsio stovykla.</p> <p>13. Taikyti netradiciniai ugdymo organizavimo modeliai:</p> <p>13.1. Bent viena pamoka organizuota netradicinėje aplinkoje.</p> <p>13.2. Metodinėse grupėse vestos bent 2 integruotos pamokos.</p> <p>13.3. Progimnazijos mokiniai dalyvavę bent 1 projekte.</p> <p>13.4. 40 proc. progimnazijos mokinių dalyvavo „Kultūros paso“ bei kitose pažintinėse ekskursijose.</p>	<p>mokytojai pritaiko mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, taikomos trijų lygių užduotys nevienodų gebėjimų mokiniams. Pamokoje dominuoja praktiniai žinių taikymo metodai.</p> <p>8. Suteikta pagalba visiems SUP mokiniams 100 proc. kontaktinio ugdymo organizavimo būdu: individualios konsultacijos ugdymosi poreikiams tenkinti, įtraukimas mokinių į progimnazijos renginius, 1 mokinys dalyvavimą respublikiniame dailaus rašto konkurse.</p> <p>9. Vadovaujantis Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimu Pailgintas grupės veiklos laikas – iki 6 val. Parengtas ir patvirtintas Pailgintos dienos grupės veiklos tvarkaraštis. Progimnazijos taryboje pritarta atnaujintam pailgintos dienos grupės aprašui. Grupės patalpa atnaujinta edukacinėmis priemonėmis.</p> <p>10. 100 proc. naujai atvykusių mokinių sėkmingai adaptavosi bendruomenėje, tęsė mokymąsi. Mokinių adaptacija aptarta Mokytojų tarybos posėdyje. 15 mokinių, atvykusių iš Ukrainos, pritapo savo klasėse, gavo reikiamą informaciją, priemonės.</p> <p>11. Mokinių sveikos gyvensenos ir aplinkos puoselėjimas: sudarytas EKO veiklų planas, kurio 100 proc. Suplanuotos veiklos įvykdytos. Papildomai mokiniai dalyvavo 9 respublikiniuose renginiuose nuotoliniu būdu (parodos, konkursai, iniciatyvos). Buvo suorganizuota išvyka į MATC. Dalyvauta Atliekų kultūros egzamine: Žinovo ir Eksperto diplomai.</p> <p>12. Atlikta mokinių pageidavimų</p>
--	--	--

		<p>analizė, neformaliojo vaikų švietimo programų sąrašas kitiems mokslo metams suformuotas atsižvelgiant į mokinių pageidavimus ir progimnazijos galimybes. Atnaujintas programų sąrašas 2021-2022 m. m.</p> <p>Veikė 2 kl. mokinių dieninė vasaros poilsio stovykla “Vasarėle, nusišypsok”.</p> <p>13.1. Vyko 6 užsiėmimai Marijampolės STEAM centre, technologijų pamoka MPRC, 5-8 kl. 2 pamokos mobilioje laboratorijoje MOMOLAB, STEAM infomobilyje.</p> <p>13.2. Vyko 8 integruotos pamokos: 5 kl. muzika-rusų k., 5 kl. “Sportuoju angliškai”, 6 pamokos 1-4 kl., atvira veikla – PUG.</p> <p>13.3. 1-8 klasių mokiniai dalyvavo 7 projektuose</p> <p>13.4. Kultūros paso renginių paslaugomis išnaudota 1212 eurai (2022 m). Tai tai daugiau nei 50 proc. skirtų pinigų (vienam mokiniui skirta 12 eurų). 12 edukacijų suorganizavo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 klasių vadovės ir mokytojos. 100 proc. 1-4 kl. mokinių pasinaudojo paslaugomis, 5-8 kl. – apie 75 proc. Beveik 100 proc. skirtų lėšų progimnazija išnaudojo 2021-2022 m.m. pirmą pusmetį.</p>
<p>4. Kurti nuolat besimokančios ir bendradarbiaujančios bendruomenės modelį.</p>	<p>1. Bendradarbiauta su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais):</p> <p>1.1. Suorganizuota visuotinis progimnazijos tėvų susirinkimas, atvirų durų popietė, organizuojami klasių tėvų susirinkimai teikiant informaciją apie progimnazijos, mokinių pasiekimus.</p> <p>1.2. Atnaujinta Progimnazijos tarybos sudėtis.</p> <p>2. Kolegų pateikta informacija panaudojama rengiant klasių vadovų</p>	<p>1.1. Suorganizuotas visuotinis progimnazijos mokinių tėvų susirinkimas, pakviesta tarpinsitutinio bendradarbiavimo koordinatore, kuri skaitė pranešimą apie aktualius vaiko gerovei klausimus.</p> <p>1.2. Atnaujinta Progimnazijos tarybos sudėtis.</p> <p>2. Kolegų pateikta informacija panaudojama rengiant klasių</p>

<p>veiklos planus, susipažįstant su mokinių pasiekimais, planuojama ugdymosi pažanga.</p> <p>3. Vykdoma pasidalytoji lyderystė:</p> <p>3.1. Sukaupta mokomoji medžiaga, pasirengta ir įsivertinta nuotolinio ugdymo įteisinimui.</p> <p>3.2. Vedamos, stebimos ir aptariamoms atvirosios pamokos (vesta bent po vieną pamoką iš kiekvienos metodinės grupės). Skaityta po vieną pranešimą metodinėje grupėje skleidžiant gerą patirtį.</p> <p>3.3. Suburtos darbo grupės Ugdymo plano, metinio veiklos plano, strateginio veiklos plano projektams parengti.</p> <p>3.4. Rezultatyvi Mokinių tarybos veikla (įvairios iniciatyvos, dalyvavimas apklausoje dėl neformaliojo švietimo programų).</p> <p>4. Patobulintos mokytojų kompetencijos:</p> <p>4.1. Parengtas Mokytojų kompetencijų tobulinimo planas, vadovaujantis juo, mokytojai tobulino savo kompetencijas - plano įgyvendinimas procentais bei mokytojų kvalifikacijos tobulinimo dienų skaičius per mokslo metus.</p> <p>4.2. Mokytoja D. Vaišutienė dalyvavo informatikos ir kūrybos su technologijomis mokymosi programoje Teachers Lead Tech (TLT), kurios metu vyko nuoseklus informatikos mokymasis ir turinio taikymas klasėje. Pradinių klasių mokytojos dalyvavo mokymuose dėl IT integravimo į ugdymo procesą.</p> <p>4.3. Visi darbuotojai dalyvavo 2 val. civilinės saugos mokymuose; progimnazijos bendruomenė dalyvavo civilinės saugos stalo pratybose.</p> <p>5. Vykdyta pamokų stebėseną ir konsultavimas: stebėta ir aptarta po 10 pamokų. Stebėtose pamokose 80 proc. mokytojų ugdymo procesą individualizuoja, diferencijuoja, taiko mokinio pasiekimų įsivertinimą, kaupiamąjį balą.</p> <p>6. Progimnazijos bendruomenė susitelkė siekiant pagerbti ir įprasinti Sūduvos</p>	<p>vadovų veiklos planus, susipažįstant su mokinių pasiekimais, planuojama ugdymosi pažanga.</p> <p>3. Vykdoma pasidalytoji lyderystė:</p> <p>3.1. Įteisintas nuotolinis mokymas, atnaujinti nuostatai.</p> <p>3.2. Per mokslo metus pradinių klasių mokytojos pravedė 4 atviras, integruotas veiklas su tikybos mokytoja N. Kirkliauskiene. PUG mokytoja E. Matulevičienė pravedė atvirą, integruotą veiklą "Šv. Velykų belaukiant".</p> <p>Metodinėje grupėje skaityti 5 pranešimai.</p> <p>58- klasėse vestos integruotos biologijos ir chemijos bei vokiečių kalbos pamokos, vesta lietuvių kalbos ir literatūros bei istorijos integruota pamoka „V. Kudirka, lietuviškos spaudos draudimo metai“, vesta lietuvių kalbos ir literatūros bei vokiečių kalbos integruota pamoka „Knygnešių keliai. Pro Bitėnus per Lampėnus“.</p> <p>J. Eidukonienė ir I. Šmulkštienė skaitė pranešimą „Clilig – integruotas vokiečių kalbos ir dalyko mokymas(is) Lietuvoje“.</p> <p>3.3. Suburtos darbo grupės Ugdymo plano, metinio veiklos plano, strateginio veiklos plano projektams parengti. Parengė reikiamus planų projektus.</p> <p>3.4. <u>Mokinių tarybos veikla.</u> Dalyvauta apklausoje dėl neformaliojo vaikų švietimo programų, inicijuotas Mokinių elgesio taisyklių kūrimo projektas. Organizuota ir dalyvauta Mokytojų dienos šventėje. Organizuoti kalėdiniai renginiai: Kalėdų eglutės žaisliuko paroda, viktorina, klasių</p>
--	--

<p>krašto reikšmę: vadovaujant metodinių grupių pirmininkėms, suplanuotos ir atliktos veiklos 2022-iesiems – Sūduvos metams įprasminti.</p>	<p>durų puošyba. Organizuota Valentino dienos, Užgavėnių šventės, Diena be kuprinių, Pižamų diena.</p> <p>4. Patobulintos mokytojų kompetencijos:</p> <p>4.1. 2021-2022 m. m. mokytojai kėlė kvalifikaciją sistemingai ir įvairaus pobūdžio, atitinkančio kiekvieno poreikius ir tobulintinas kompetencijas, mokymuose, trumpalaikiuose seminaruose. 26 pedagogai dalyvavo 1382 valandų mokymuose, vidutiniškai vienam pedagogui tenka 56 val. (apie 9 dienas, 1 diena – 6 val.).</p> <p>Metų pabaigoje pedagogai pateikė savo veiklos įsivertinimus ir 2022-2023 m. m. kvalifikacijos tobulinimo planus.</p> <p>4.2. Mokytojos D. Vaišutienė ir O. Virbickienė dalyvavo “Skaitmeninio raštingumo, informatikos ir technologinės kūrybos įgūdžių programoje”, kurios metu vyko nuoseklus informatikos mokymasis ir turinio taikymas klasėje. Pradinių klasių mokytojos dalyvavo mokymuose dėl IT integravimo į ugdymo procesą.</p> <p>4.3. Visi darbuotojai dalyvavo 2 val. civilinės saugos mokymuose; progimnazijos bendruomenė dalyvavo civilinės saugos stalo pratybose.</p> <p>5. Stebėta PUG atvira veikla “Velykos. Pavasariniai paukščiai”.</p> <p>Stebėta 10 pamokų (pavaduotoja). Stebėtose pamokose 80 proc. Mokytojų ugdymo procesą individualizuoja, 70 proc. taiko mokinio pasiekimų įsivertinimą, 90 procentų taiko kaupiamąjį įsivertinimą.</p> <p>6. Pradinių klasių mokytojų ir</p>
---	---

		<p>PUG grupės pirmininkė iniciavo dalyvavimą virtualioje respublikinėje parodoje „Atverkime kalbos turtus“.</p> <p>Dalyvavo visi pradinių klasių ir PUG mokiniai.</p> <p>Dalyvavome Marijampolės savivaldybės švietimo įstaigų kūrybinių darbų akcijoje “230 širdžių mano miestui”.</p> <p>Progimnazijoje vyko eilėraščių skaitymo konkursas „Sūduvos poetų eilės”. Dalyvavo PUG, 1-8 kl. mokiniai.</p>
--	--	---

III. 2022-2023 M. M. METINIS PRIORITETAS, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

9. Vadovaujantis Marijampolės savivaldybės pasirengimo diegti atnaujintą ugdymo turinį veiksmų planu, Marijampolės savivaldybės pasirengimo įtraukčiai veiksmų įgyvendinimo Marijampolės savivaldybėje 2022-2024 metų planu, atsižvelgiant į Progimnazijos strateginį tikslą – kokybiškų ugdymo paslaugų užtikrinimas saugioje socialinėje aplinkoje, o taip pat į Progimnazijos veiklos įsivertinimo išvadas, suformuotas **2022-2023 mokslo metų veiklos prioritetą: ugdymo turinio pritaikymas siekiant mokinių individualias galimybes atitinkančių mokymosi pasiekimų ir nuolatinės asmeninės pažangos.**

2022-2023 m. m. veiklos tikslas – kokybiško ugdymo teikimas pagal geros pamokos kriterijus įvairių gebėjimų bei poreikių mokiniams siekiant nuolatinės kiekvieno mokinio asmeninės pažangos mokiniui tinkamu tempu, netrikdomos emocinės aplinkos mokinio pasiekimų lygio klasėje (grupėje) įvertinimui.

Uždaviniai tikslui įgyvendinti:

1. Kurti palankią socialinio emocinio klimato ir saugią, patrauklią ir ugdymąsi motyvuojančią aplinką (tęstinis).
2. Siekti nuolatinės kiekvieno mokinio asmeninės pažangos atsižvelgiant į individualias jo ypatybes bei išgales.
3. Kurti nuolat besimokančios ir bendradarbiaujančios bendruomenės modelį (tęstinis).

IV. 2022-2023 M. M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

1 uždavinys. Kurti palankią socialinio emocinio klimato ir saugią, patrauklią ir ugdymąsi motyvuojančią aplinką.				
Priemonė (veikla)	Laikas	Atsakingas	Kiekybiniai ir kokybiniai veiklos rezultatų vertinimo kriterijai	Planuojamas rezultatas
1.1.Patyčių ir smurto prevencijos	Iki 2022-08-31	Administracija	1.Dalyvauta OPKUS audite. Gautas Olweus mokyklos vardas.	1. Įgyvendinta. 2.100 proc. įgyvendintos priemonės

programos įgyvendinimas.			2. Įgyvendintos priemonės atsižvelgiant į OPKUS auditorių pastebėjimus. 3. Atlikta pedagogų apklausa dėl patyčių ir smurto prevencijos programos pasirinkimo. 4. Pasirinkta patyčių ir smurto prevencijos programa.	atsižvelgiant į OPKUS auditorių pastebėjimus. 3. Įgyvendinta. 4. Pasirašyta sutartis su pasirinktos patyčių ir smurto prevencijos programos organizatoriais.
1.2.Vieningo sisteminio bendruomenės požiūrio ir susitarimų laikymasis ugdant mokinius, turinčius ugdymosi problemų, kuriant saugią aplinką.	Visus mokslo metus	Administracija VGK	VGK rūpinasi vaikui saugia ir palankia mokymosi aplinka.	Inicijuotų VGK posėdžių skaičius ugdant mokinius, turinčius ugdymosi problemų, - kiek užfiksuota sėkmės atvejų tame skaičiuje.
1.3.Progimnazijos personalo darbo užmokesčio, komunalinių paslaugų, ryšių, kvalifikacijos kėlimo apmokėjimo, mokyklinių autobusų išlaikymo ir kitų paslaugų apmokėjimo užtikrinimas.	Iki gruodžio 31 d	Buhalteris	Lėšos planuojamos ir racionaliai naudojamos. Nelieta kreditorinių įsiskolinimų.	Suplanuotos piniginės lėšos iki gruodžio 31 d. : 259 700 eurų. Nėra kreditorinių įsiskolinimų.
1.4. Įstaigos pajamų panaudojimas nusidėvėjusiam inventoriui, atsargoms, paslaugoms ir kitoms priemonėms, reikalingoms ugdymo proceso	Iki gruodžio 31 d.	Buhalteris	Įstaigos pajamos panaudotos nusidėvėjusiam inventoriui, atsargoms, paslaugoms ir kitoms priemonėms, reikalingoms ugdymo proceso įgyvendinimui, įsigyti.	Įstaigos pajamos 5200 eurų 100 proc. panaudotos nusidėvėjusiam inventoriui, atsargoms, paslaugoms ir kitoms priemonėms, reikalingoms ugdymo proceso įgyvendinimui, įsigyti.

įgyvendinimui, įsigyti.				
1.5. Saugių mokinių pavežimo paslaugų užtikrinimas.	Iki gruodžio 31 d.	Buhalteris	80 proc. visų mokinių, kuriems paskirtas nemokamas pavežimas, naudojasi mokyklinių autobusų teikiamomis paslaugomis.	Planuojamos piniginės lėšos iki gruodžio 31 d. kitų vežėjų paslaugoms (ne mokyklinių autobusų): 600 eurų.
1.6. Progimnazijos infrastruktūros tobulinimas.	Iki gruodžio 31 d.	Direktorius	Toliau įrenginėjami technologijų kabinetai (medžio ir buities darbų). Gerinamos darbo ir ugdymo sąlygos.	Įsigyta mokymo priemonių technologijų kabinetų (medžio ir buities darbams) įrangai už 1000 eurų. Pakeistas nauju mokytojų kambario darbo kompiuteris. Įsigyta priemonių progimnazijos renginiams otganizuoti.
1.7. Reikalingų priemonių ugdymo organizavimui įsigijimas.	Iki gruodžio 31 d.	Metodinių grupių nariai, viešųjų pirkimų organizatorius, buhalteris	1. Panaudotos DNR plano lėšos skaitmeninio ugdymo plėtrai. 2. Įsigyta trūkstamų vadovėlių. 3. Įsigyta kitų reikalingų mokymo priemonių.	1. Panaudojant DNR plano lėšas skaitmeninio ugdymo plėtrai, planuota įsigyti Eduka klasė licencijų mokytojams, mokiniams ir EMA pratybų licencijų mokiniams už 2842,84 euro. 2. Planuota įsigyti trūkstamų vadovėlių už 1300 eurų.
1.8. Mokinių nemokamo maitinimo organizavimas tiekiant karštą maistą.	Iki rugpjūčio 31 d.	Direktorius, viešųjų pirkimų organizatorius	Įvykdyti viešieji pirkimai ir pasirašyta sutartis su maisto tiekimo įstaiga.	Įvykdyta.
1.9. DVS „Kontoros“ naudojimo didinimas įstaigos veikloje.	Iki gruodžio 31 d.	Administratorė	Įstaigoje rengiamų siunčiamų ir vidaus dokumentų ir darbuotojų prašymų, parengtų įrašo forma, dalis parengta DVS „Kontora“ priemonėmis.	80 proc. parengta dokumentų DVS „Kontora“ priemonėmis.
1.10. Įstaigos veiklos viešinimas	Iki gegužės 1 d.	Administracija specialistas kompiuterių	Atnaujinta internetinė svetainė atitinka Bendrųjų reikalavimų valstybės ir	1. Internetinė svetainė pritaikyta neįgaliesiems.

interneto svetainėje užtikrinant Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo reikalavimus.		priežiūrai	savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo reikalavimus.	2.Nuolat sudaromos sąlygos visuomenei gauti visą viešą informaciją apie įstaigoje teikiamas paslaugas, užtikrinant jų veiksmingumą, pateikiamos informacijos aktualumą, patikimumą, paieškos galimybes ir reguliarių informacijos atnaujinimą.
1.11.Mokinių sveikos gyvensenos ir aplinkos puoselėjimo bei kūrimo vertybinių nuostatų ugdymas.	Per mokslo metus	Pavadootoja ugdymui A.Bagdonienė	1.Dalyvaujama EKO veiklose. 2.Dalyvaujama programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisiai jums“.	1.Sudarytas EKO veiklų planas, pagal jį vykdomos veiklos – procentas nuo suplanuotų veiklų. 2.Pateiktos programų „Pienas vaikams“ ir „Vaisiai jums“ ataskaitos.

2 uždavinys. Siekti nuolatinės kiekvieno mokinio asmeninės pažangos atsižvelgiant į individualias jo ypatybes bei išgales.

Priemonė (veikla)	Laikas	Atsakingas	Kiekybiniai ir kokybiniai veiklos rezultatų vertinimo kriterijai	Planuojamas rezultatas
2.1.Pamokos organizavimo tobulinimas.	Iki 2023-09-01	Pavadootojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	Priimti susitarimai, aptarti kriterijai, kokias turi būti gera pamoka, atitinkanti UTA, įtraukijį ugdymą.	Parengtas vidaus teisės aktas „Geros pamokos rekomendacijos“.
2.2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Nuo 2022-09-01	Pavadootojas ugdymui	UTA diegimo veiksmų plano vykdymas.	100 proc. vykdomas plano įgyvendinimas.
2.3. Pasirengimas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.	1.Iki 2022-09-01 2.Nuo 2022-09-01	Pavadootojas ugdymui, jo vadovaujama darbo grupė	1.Iki 2022-09-01 parengta asmeninės mokinio pažangos ir asmenybės ugties stebėjimo sistema. 2.Atliktas veiklos kokybės įsivertinimas, parengta ataskaita ir pavišinta bendruomenei.	1. Pagal susitarimus sistemingai stebima ir analizuojama, reflektuojama pagalbos ir (ar) poveikio kiekvieno mokinio

		<p>3. Atliktas tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikių vertinimas. Duomenys panaudoti analizei nustatant švietimo renginių poreikį.</p> <p>4. Pedagogams suorganizuoti bent vieni mokymai įtraukiojo ugdymo tema.</p> <p>5. Progimnazijos interneto svetainėje sukurta skiltis, kurioje pateikiama informacija apie įtraukijį ugdymą.</p> <p>6. Suorganizuotas 1 renginys, skirtas tėvams (globėjams, rūpintojams) įtraukiojo ugdymo tema.</p> <p>7. Direktorius ir/ ar pavaduotojo ugdymui dalyvauta tiksliniuose mokymuose įtraukiojo ugdymo tema.</p> <p>8. Kasmet atliekamas tyrimas siekiant įvertinti įstaigos aplinkų pritaikymą.</p> <p>9. Pagal poreikį ir galimybes apsirūpinta specialiosiomis mokymo ir techninėmis priemonėmis, skirtomis SUP mokinių ugdymui.</p> <p>10. iki 2024-09-01 susitarta dėl sėkmingo įtraukiojo ugdymo kokybės požymių ir sukurta <i>pastoliavimo</i> (ugdymo planavimo būdas, kurio metu numatomi edukaciniai sprendimai (pvz., skirtingi metodai, priemonės, aplinkos), padedantys mokiniams išvengti mokymosi kliūčių ir užtikrinantys</p>	<p>pažanga atsižvelgiant į individualias mokinio startines pozicijas, raidos galimybes ir kt. 2, 3, 4, 5, 6, 7 atlikta.</p> <p>8. Aplinkų pritaikymo tyrimo rezultatai naudojami planuojant pritaikyti įstaigą universalus dizaino modelio įgyvendinimui. Pagal poreikius ir galimybes įrengta nusiramino erdvė, širma ar kita priemonė, skirta SUP mokinių ugdymui ir integravimui.</p> <p>9. Atlikta, esant poreikiui ir galimybėms.</p> <p>10. Atlikta</p>
--	--	--	--

			mokymosi sėkmę) sistema.	
2.4. NMPP rezultatų gerinimas.	Iki NMPP pradžios	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	1.Mokytojų tarybos posėdyje aptarti NMPP rezultatai. 2.Ugdymo plane išanalizuoti NMPP rezultatai, susitarta dėl bendro progimnazijos siekio NMPP rezultatų gerinimui , numatytos konkrečios priemonės (<u>bandomieji patikrinimai</u> ; tikslingos konsultacijos ir kt.). 3. Ilgalaikiuose mokytojų planuose numatytos konkrečios priemonės gerinti NMPP rezultatus. 4.Suorganizuotas adaptacijos aptarimas (progimnazija→gimnazija)	Nacionalinio mokinių patikrinimo rezultatai ne žemesni nei šalies rezultatų vidurkis. Atskirų dalykų rezultatų vidurkiai. Mokiniai ir jų tėvai supažindinti su NMPP rezultatais (kurie dalyvaus NMPP ir dalyvavusieji).
2.5. Neformaliojo vaikų švietimo, papildančio formalųjį švietimą, kokybės siekimas 5-8 klasėse.	Per mokslo metus	Progimnazijos taryba, administracija	1.Atlikta 5-8 klasių mokinių apklausa dėl neformaliojo švietimo programų paklausos. 2.Neformaliojo švietimo programose numatyti programos įgyvendinimo rezultatai.	1.Neformaliojo vaikų švietimo programos ne mažiau 70 proc. atitinka mokinių poreikius ir pageidavimus. 2. Programos įgyvendinimo rezultatai pristatyti progimnazijos bendruomenei.
2.6. Mokinių adaptacijos analizė ir tobulinimas.	I pusmečio metu	Klasių vadovai	1. Naujai atvykę mokiniai į pradines klases, 5-8 klases išmokomi naudotis „Microsoft Office 365” (Teams) nuotoline mokymosi aplinka <u> per rugsėjo mėnesį.</u> 2. 1 ir 5 klasių mokinių adaptacija išanalizuota Mokytojų tarybos	1.Atlikta. 2. Adaptacija aptarta ir numatytos priemonės jos tobulinimui.

			posėdyje ir priimti nutarimai dėl adaptacijos tobulinimo.	
2.7. Mokinių karjeros ugdymas ir tikslingas tolimesnio kelio pasirinkimas pabaigus aštuonias klases.	Per mokslo metus	Pavadootoja ugdymui A.Bagdonienė	Išugdytas gebėjimas į visuomeniškumą, tolesnį mokymąsi.	100 proc. mokiniai, sėkmingai pabaigę aštuonias klases, tikslingai tęsia mokymąsi pasirinktoje ugdymo įstaigoje.
2.8. Specialiosios pedagoginės ir socialinės pagalbos suteikimas spec. poreikių turintiems vaikams.	Per mokslo metus	Pavadootoja ugdymui A.Bagdonienė Mokinio pagalbos specialistai Mokytojai	<u>1.Pritaikomas ugdymo turinys.</u> 2.Suteikiama pagalba pagal PPT išvadas.	1.Pritaikytas ugdymo turinys. 2.Suteikta pagalba visiems SUP mokiniams 100 proc.
2.9. Netradicinių ugdymo organizavimo modelių taikymas mokinių motyvacijai stiprinti.	Per mokslo metus	Mokytojai	1.Bent viena mokytojo pamoka organizuota netradicinėje aplinkoje. 2. Metodinėje grupėje vesta bent 1 integruota pamoka. 3. Progimnazijos mokiniai dalyvavę bent 1 projekte. 4. 40 proc. progimnazijos mokinių dalyvavo „Kultūros paso“ bei kitose edukacinėse ekskursijose.	Atlikta
3 uždavinys. Kurti nuolat besimokančios ir bendradarbiaujančios bendruomenės modelį.				
Priemonė (veikla)	Laikas	Atsakingas	Kiekybiniai ir kokybiniai veiklos rezultatų vertinimo kriterijai	Planuojamas rezultatas
3.1.Mokymasis savivaldos dalyvaujant Mokinių tarybos veikloje.	Per mokslo metus	Mokinių tarybos koordinatorius	Rezultatyvi Mokinių tarybos veikla (įvairios iniciatyvos, dalyvavimas apklausoje dėl neformaliojo švietimo programų).	1.Dalyvauta apklausoje dėl neformaliojo vaikų švietimo programų. 2.Organizuojama, dalyvaujama

				<p>organizuojant: Mokytojų dienos šventę, Tolerancijos dieną, kalėdinius renginius, Valentino dieną, Užgavėnių šventę, akciją „Darom” ir kt. 3.Su Mokinių tarybos veiklos planu supažindinti pedagogai ir mokiniai.</p>
3.2.Ugdymo kokybės gerinimo priemonių naudojimas.	Per mokslo metus	Administraciją a Metodinių grupių pirmininkai	<p>1.Kolega – kolegai: kolegų pateikta informacija panaudojama rengiant klasių vadovų veiklos planus, susipažįstant su mokinių pasiekimais, planuojama ugdymosi pažanga, vedamos atviros pamokos ir kt. 2.Pedagoginė kontrolė: pamokų stebėjimas – <u>diferencijavimas, individualios mokinio pažangos stebėjimas, pamokų, skirtų ugdymo poreikiams tenkinti, poveikis.</u> 3.Integruotų ir pamokų netradicinėje aplinkoje vedimas.</p>	Metinis mokinių mokymosi pažangumas ne žemesnis nei 90 proc.
3.3.Progimnazijos veiklos įsivertinimas.	Iki guodžio 31 d. ir iki mokslo metų pabaigos	Administraciją a	<p>1.Atliktas Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas ir įgyvendintos rekomendacijos. 2.Progimnazijos veikla įsivertinta ir pristatyta Progimnazijos tarybai pateikiant veiklos</p>	<p>1.Įgyvendinta. 2.Progimnazijos veikla atitinka 2022 metų nustatytas vadovui veiklos užduotis, rezultatus ir rodiklius.</p>

			ataskaitą.	
3.4. Bendradarbiavimas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).	Per mokslo metus	Administracija, klasių vadovai	Visuotinio tėvų susirinkimo, klasių tėvų susirinkimų organizavimas. Padėkos dienos organizavimas	Suorganizuota: visuotinis progimnazijos tėvų susirinkimas, organizuojami klasių tėvų susirinkimai teikiant informaciją apie progimnazijos, mokinių pasiekimus. Suorganizuota Padėkos diena.
3.5. Mokytojų kompetencijų tobulinimas.	Per mokslo metus	Pavadootoja ugdymui A. Bagdonienė	Atsižvelgta į mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.	1. Parengtas Mokytojų kompetencijų tobulinimo planas, vadovaujantis juo, mokytojai tobulino savo kompetencijas - plano įgyvendinimas procentais bei mokytojų kvalifikacijos tobulinimo dienų skaičius per mokslo metus.

V. VEIKLOS ĮGYVENDINIMO METINIAI PLANAI

10. 2022-2023 m. m. veiklos plano priemonės padeda įgyvendinti planai:

- 10.1. Progimnazijos tarybos veiklos planas.
- 10.2. Mokinių tarybos veiklos planas.
- 10.3. Vaiko gerovės komisijos planas.
- 10.4. Socialinio pedagogo veiklos planas.
- 10.5. Logopedo ir specialiojo pedagogo veiklos planai.
- 10.6. Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklos planas.
- 10.7. Pedagoginio darbo priežiūros planas.
- 10.8. Metodinių grupių veiklos planai.
- 10.9. Bibliotekos veiklos planas.

10.10. Mokytojų kompetencijų tobulinimo planas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

13. Priežiūrą vykdo Progimnazijos direktorius.

14. Už plano vykdymą atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.

PRITARTA

Progimnazijos tarybos

2022 m. birželio 21 d. posėdyje

protokolu Nr. V2-7

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės sav. Mokolų progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Marijampolės sav. Mokolų progimnazijos 2022 - 2023 m. m. veiklos planas
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Roma Raškevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-29 09:35
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-29 09:35
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-23 08:44 - 2024-02-23 08:44
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220824.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registravimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-08-29 nuorašą suformavo Simona Leveckienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras
Administratorė

Simona Leveckienė
2022-08-29